

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОЗЁРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

28.04.2022

№ 151

с. Озёрки

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Озёрского сельсовета № 111 от 24.12.2020 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Озёрского сельсовета»

На основании протеста прокуратуры Тальменского района от 31.03.2022 № 02-46-2022, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Озёрский сельсовет, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1.Внести изменения и дополнения в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Озёрского сельсовета, утвержденное решением № 111 от 24.12.2020 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Озёрского сельсовета»», следующего содержания:

- ст. 4 Положения изложить в новой редакции:

«4. Администрация сельсовета в соответствии с постановлением главы сельсовета публикует объявление о дате, времени и месте проведения конкурса и проект трудового договора с муниципальным служащим в установленном порядке на информационном стенде в администрации сельсовета не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В публикуемом объявлении о проведении конкурса указываются наименование вакантной должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приёма документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (адрес, телефон).»;

- ст. 5 Положения изложить в новой редакции:

«5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию сельсовета:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации (выдается специалистом администрации по вопросам кадров и муниципальной службы), с приложением фотографии 3 x 4;

3) паспорт;

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровым подразделением по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию претендента копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»;

- ст. 19 Положения изложить в новой редакции:

«19. По результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы с одним из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по

результатам конкурса, заключается трудовой договор. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу».

2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам .

Глава сельсовета



С.В. Кузякин